

Guatemala 30 de Diciembre 2016

Informe 12 -2016

Licenciado

Juan Alberto Monzón Esquivel

Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural

Su Despacho.

Estimado. Licenciado Monzón

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado con el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales numero 14-2016 Aprobado Mediante el Acuerdo Ministerial Número 24-2016 correspondiente al mes de Diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie B y correlativo 000083 .

Actividades Realizadas:


1. Conduje vehículos asignados a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
2. Vele por el buen funcionamiento de los vehículos que conducía, reportando desperfectos que requieren atención especial.
3. Realice comisiones oficiales en el área urbana y en el interior de la república.
4. Traslade al señor Director a los diferentes lugares donde asistí a reuniones según su agenda de trabajo.
5. Realice las diligencias que me fueron encomendadas de carácter urgente del Despacho y otros departamentos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Resultados Obtenidos:

Todas las comisiones y diligencias que incluyeron traslado de personal, con vehículos asignados a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, tanto en el área urbana como en el interior de la República fueron realizadas satisfactoriamente.


Jaime Estuardo Mejía Fernández

Licenciada


Olga María Chang López

Directora General

Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

